

.....
Miejscowość, data

**Oferta
na organizację usługi obejmującej
noclegi, wyżywienie i wynajem sali
podczas szkolenia**

1. Dane Oferenta oraz dane do kontaktu.

.....
.....
.....
.....
.....

2. Oferujemy realizację usługi spełniającą wymagania zamawiającego, zgodnie z poniższym opisem:

- 2.1 Noclegi dla grupy do 23 osób zorganizowane w ramach możliwości w pokojach 2 osobowych z łazienką.
- 2.2 Wyżywienie dla grupy do 23 osób serwowane w czasie trwania szkoleń i obejmujące:
 - a) **szkolenie 3- dniowe** - 3 obiady, 2 kolacje, 2 śniadania,
 - b) **poczęstunek kawowy** na bieżąco uzupełniany podczas trwania szkoleń. Szczegółowy harmonogram posiłków dostosowany pod potrzeby zamawiającego.
- 2.3 Wynajem sali do 23 osób:
 - c) szkolenie 3- dniowe – 24 godzin szkoleniowych, Sala wyposażona w stoły i krzesła z możliwością ich przestawiania, z udostępnionym projektorem multimedialnym, tablicami flipchartowymi oraz dostępem do Internetu. W sali szkoleniowej dopuszczalne przywieszanie do ścian za pomocą taśm malarskich papieru typu flipchart.
- 2.4 Umożliwienie skorzystania z bezpłatnego ksera w hotelu w razie konieczności.
- 2.5 Zamówienie dotyczy organizacji wskazanych poniżej usług w terminach przewidzianych w harmonogramie w punkcie 4.

3. Lokalizacja – miejsce realizacji usługi:.....

4. Wyrażamy zgodę na termin płatności za realizację usługi do 21 dni po zakończeniu danego szkolenia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Z przedstawionego poniżej harmonogramu dysponujemy wolnymi terminami w następujących dniach:

Data szkolenia	Wolny termin (proszę zaznaczyć X)
<ul style="list-style-type: none">Grudzień: 16-17-18.12. 2011 r. (3 dni, 23 osób)	

6. Oferent wyraża zgodę na:

- 6.1. Przyjęcie Rezygnacji z zamówionych usług przez Zamawiającego w terminie do 14 dni przed realizacją usługi.
- 6.2. Weryfikację przez Zamawiającego spełnienia kryteriów przedstawianych w ofercie przez Oferenta.
- 6.3. Proporcjonalne obniżenie ceny usługi w przypadku pobytu mniejszej liczby odbiorców usług i poinformowaniu o tym fakcie Oferenta przed rozpoczęciem danego szkolenia.
- 6.4. Zwiększenia możliwości skorzystania z usług do 4 osób więcej niż zaplanowano w przypadku poinformowania o takiej potrzebie co najmniej jedną dobę przed rozpoczęciem szkolenia.
- 6.5. Brak możliwości przedpłaty.
- 6.6. Sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie z którą będzie realizowana usługa.

7. Koszt realizacji usługi (ceny netto i brutto)

- koszt noclegów i wyżywienia w przeliczeniu na grupę oraz osobę (szkolenie 3- dniowe, 23 osób)

.....
.....

- koszt wynajmu sali szkoleniowej (szkolenie 3- dniowe, 23 osób)

.....

- dodatkowe usługi wliczone w cenę usługi świadczone przez hotel lub oferowane przez hotel dostępne za opłatą uczestników szkolenia

.....

Miejscowość, data

Pieczętka, podpis



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Współpraca międzysektorowa – projekt na rzecz odpowiedzialnego biznesu”
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego